

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 26.06.2020 ora 14.00 la ședința ordinară a Consiliul Local Smîrdan ce are loc în Sala Mare a Căminului Cultural Smîrdan, convocată de primarul comunei dl. Stroea Costică prin Dispoziția nr. 93/18.06.2020 și adusă la cunoștință publică prin afișare conform Procesului-verbal nr. 3221/2/18.06.2020

La ședință sunt prezenți toți cei 15 consilierii locali. La ședință participă și dna Chirea Violeta, director al Școlii gimnaziale Smîrdan, dna. Neagu Mihaela, profesor la Școala gimnazială Smîrdan, dnii Chelaru Ionel, Patache Georgel și Patache Tudorel, cetățeni ai comunei.

Dl. secretar Drăghici Mihai citește Procesul - Verbal al ședinței ordinare din 29.05.2020. Nefiind neclarități sau obiecțiuni, Procesul - Verbal este însușit de consilierii prezenți, fiind semnat de președintele din ședința respectivă dl. Constantinescu Ion.

Dl. președinte Constantinescu Ion prezintă proiectul ordinii de zi în vederea aprobării:

- 1. Stabilirea zonelor de umplere cu deșeuri nepericuloase provenite din construcții sau demolări**
- 2. Atestarea apartenenței la domeniul privat al comunei Smîrdan a unor suprafețe de teren**
- 3. Aprobarea normelor de conduită în domeniul edilitar-gospodăresc, a ordinii și liniștii publice, a curățeniei și igienei publice, a întreținerii terenurilor și curților, a prevenirii incendiilor, precum și a protecției mediului în comuna Smîrdan, județul Galați**
- 4. Aprobarea atribuirii terenului având destinația de pășune ce face obiectul Protocolului 4/21.05.2020 încheiat între M.Ap.N prin administrator UM 02468 și Comuna Smîrdan, județul Galați**
- 5. Aprobarea metodologiei de acordare a ajutorului financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, la nivelul Comunei Smîrdan**
- 6. Diverse**

Dl. secretar explică faptul că punctul 5 a fost retras de pe ordinea de zi, datorită lipsei surselor de finanțare necesare acordării ajutorului financiar. Au fost adăugate noi puncte pe ordinea de zi, unul privind preluarea unor contracte de concesiune de către actualii proprietari ai construcțiilor având o cerere de preluare depusă după întocmirea invitațiilor de ședință și un proiect de hotărâre privind atribuirea în folosință gratuită a unor suprafețe de teren conform Legii 15/2003, care cuprinde cereri depuse după întocmirea ordinii de zi. Propunerea de modificare a ordinii de zi este aprobată în unanimitate.

Proiectul ordinii de zi modificat este următorul:

- 1. Stabilirea zonelor de umplere cu deșeuri nepericuloase provenite din construcții sau demolări**
- 2. Atestarea apartenenței la domeniul privat al comunei Smîrdan a unor suprafețe de teren**
- 3. Aprobarea normelor de conduită în domeniul edilitar-gospodăresc, a ordinii și liniștii publice, a curățeniei și igienei publice, a întreținerii terenurilor și curților, a prevenirii incendiilor, precum și a protecției mediului în comuna Smîrdan, județul Galați**

4. **Aprobarea atribuirii terenului având destinația de pășune ce face obiectul Protocolului 4/21.05.2020 încheiat între M.Ap.N prin administrator UM 02468 și Comuna Smârdan, județul Galați**
5. **Preluarea unor contracte de concesiune de către actualii proprietari al construcțiilor ridicate pe aceste terenuri**
6. **Atribuirea în folosință gratuită a unor suprafețe de teren pentru construirea de locuințe conform Legii 15/2003**
7. **Diverse**

Proiectul ordinii de zi astfel modificat este aprobat cu unanimitate de voturi.

Dl. președinte Cordoneanu Manea propune ca anterior dezbaterii proiectelor înscrise pe ordinea de zi să fie ascultați cetățenii prezenți la ședință, cu excepția dlor Patache Georget și Patache Tudorel, care au de adus precizări la punctul 4 de pe ordinea de zi, care urmează a fi discutat cu precădere. Propunerea este aprobată în unanimitate.

Dl. Cordoneanu explică faptul că prezența reprezentanților Școlii din Smârdan se datorează propunerii sale dintr-o ședință anterioară de acordare a burselor pentru elevi. Explică baza legale de acordare a burselor, respectiv art. 105 alin.2 lit d) din Legea 1/2011, art. 8 alin.1 lit. a) din Ordinul MECS nr. 5576/2011 și Ordinul MECS nr. 3470/2012. Bursele se vor acorda în funcție de medii elevilor cu media generală peste 8.50 și media 10 la purtare. Apreciază că impactul bugetar va fi de 17000 lei/lunar, respectiv 136000 lei/an școlar. Dl. primar răspunde că este de acord cu acordarea burselor școlare, urmând ca dna contabilă a Școlii Smârdan să ia legătura cu Compartimentul financiar-contabil din cadrul Primăriei, în vederea alocării sumelor corespunzătoare. Dna. director declară că a depus deja pe email o cerere de acordare a burselor, competența de aprobare aparținând Consiliului Local Smârdan. Dl. secretar completează că acordarea acestor burse nu se poate realiza decât prin hotărâre a Consiliului Local. Dl. primar precizează că sunt mai multe tipuri de burse ce se pot acorda elevilor, printre care și bursele sociale. Dna director declară că doar bursele de merit se acordă la începutul anului școlar, putând face obiectul unei hotărâri a Consiliului Local. Dl. Bălănică este de părere că personalul din cadrul Compartimentului asistență socială cunoaște situațiile familiale ale elevilor pentru acordarea burselor sociale. Dl. primar răspunde că trebuie întocmite dosare care să cuprindă adeverințele de venit ale părinților. Informează pe cei prezenți că s-a semnat contractul de finanțare pentru demolarea și construirea Școlii gimnaziale Smârdan. Dna Chirea Violeta felicită primarul pentru acest demers. Dna Bârsănescu este de părere că elevii trebuie mutați elevii la școala din Mihail Kogălniceanu. Dl. primar răspunde că de problemele organizatorice se ocupă Școala gimnazială Smârdan prin Consiliul de administrație. Dl. Cordoneanu apreciază că elevii ar trebui mutați la școala din Mihail Kogălniceanu la începutul anului școlar, indiferent de data începerii lucrărilor de demolare. Dl. Bălănică este de părere că procedurile de licitație pentru atribuirea contractului de lucrări pot dura foarte mult timp, nefiind sigur că lucrărilor vor începe în acest an. Dl. primar concluzionează că după analizarea surselor bugetare de către Compartimentele financiar-contabile ale Școlii Smârdan și Primăriei Smârdan, vă fi inițiat un proiect de hotărâre de acordare a burselor. Dna. Chirea Violeta și dna Neagu Mihaela părăsesc ședința Consiliului Local.

Dl. Cordoneanu Manea explică faptul că dl Chelaru Ionel s-a implicat activ în racordarea la rețeaua electrică în zona Cățelăriei, problemă discutată la o ședință anterioară. Dl. primar reproșează dlui. Cordoneanu faptul că nu a suportat el cheltuielile cu materialele, ci a solicitat bani de la beneficiari. Adaugă că lucrarea nu se poate realiza decât cu avizul SC Apă-Canal SA. Dl. Cordoneanu declară că a reușit o reducere substanțială la prețul materialelor, solicitând ca lucrarea să fie realizată cu buldoexcavatorul Primăriei Smârdan așa cum s-a discutat la o ședință anterioară. Dl. primar răspunde că utilajul este în dotarea Primăriei Smârdan și nu își poate asuma răspunderea pentru eventuale probleme ce pot apărea pe parcursul săpăturilor. Dl. Stoica Ion declară că dna Trofimov de la SC Apă-Canal SA l-a informat că există un proiect de investiții în zonă. Dl. Cordoneanu răspunde că și el a discutat la SC Apă-Canal cu dl. Cristea care i-a explicat că

în situația existenței unui proiect de investiții, la data execuției acestui proiect lucrările de racordare anterioare vor fi ridicate, cetățenii beneficiari ai racordurilor fiind deja de acord cu această măsură. Dl. Bălănică întreabă despre data realizării proiectului de investiții SC Apă-Canal SA. Dl. primar răspunde că, din informațiile sale, execuția v-a începe în martie 2021. Dl. Bălănică apreciază prea lungă această perioadă de timp. Dl. Stoica Ion precizează că nu este împotriva realizării lucrării de racordare în zona Cățelăriei, dar atrage atenția că pot apărea complicații prin existența unui proiect de investiții în zonă. Dl. Bălănică solicită obținerea unui aviz de la SC Apă-Canal anterior realizării lucrării de racordare, iar dl. Cordoneanu completează că Primăria Smârdan trebuie să solicite acest aviz. Dna Bârsănescu Monalisa este de părere că cetățenii trebuie sprijiniți pentru realizarea lucrării de racordare. Dl. Stoica Ion atrage atenția că în zonă există și o rețea electrică ce poate fi afectată. Dl. Bălănică întreabă dacă firma RBX care a executat lucrarea la rețeaua electrică deține autorizație de construire. Dl. Stoica recomandă solicitarea unui buldoexcavator de la SC Apă-Canal SA. Dl. Chelaru Ionel declară că poate închiria un buldoexcavator de la o societate de profil, dar nu poate realiza lucrarea fără acordul Primăriei și Consiliului Local. Dl. Țară-Lungă apreciază că trebuie realizată o solicitare către SC Apă-Canal SA. Dl. Stoica Ion întreabă secretarul comunei despre procedura legală de realizare a acestei lucrări. Dl. Drăghici Mihai răspunde că trebuie emis certificatul de urbanism pe baza unui plan de amplasament al lucrării, întocmit de către un proiectant documentația tehnică pentru eliberarea autorizației de construire, obținerea acordului Consiliului Local în calitate de administrator al drumului și eliberarea autorizației de construire. Procedura este similară cu cea din ședința anterioară, când inițiat un proiect de hotărâre privind Acordul Consiliului Local de extindere a rețelei metropolitane cu beneficiar Serviciul de Telecomunicații speciale. Dl. Bălănică insistă că trebuie transmisă o adresă către SC Apă-Canal SA de urgentare a derulării proiectului de investiții în zonă, cu mențiunea că există deja achiziționate materialele necesare realizării racordurilor. Primarul răspunde că în mod cert se va primi un răspuns că există un proiect de investiții pentru anul 2021. Dl. Patache Tudorel întreabă dacă lucrarea nu se poate realiza prin proiectul aflat în derulare pe rețeaua de apă și canalizare. Dl. primar răspunde că nu se pot modifica amplasamentele proiectelor de investiții prin fonduri europene. Dl. Chelaru Ionel părăsește ședința Consiliului Local.

Dl. Cordoneanu propune discutarea cu prioritate a punctului 4 de pe ordinea de zi pentru a putea fi ascultați și dnii Patache Tudorel și Patache Ionel, propunere acceptată în unanimitate.

Dl. secretar prezintă punctul 4 pe ordinea de zi, iar dl. secretar oferă informații despre procedura derulată cu reprezentanții UM02468. Dl. Bălănică întreabă modalitatea prin care au fost cuprinși crescătorii de animale în anexa la proiectul de hotărâre. Dl. secretar răspunde că s-a realizat pe baza unei adrese a Poligonului Militar. Dl. Patache Georgel declară că și el este crescător de animale și dorește să fie cuprins în proiectul de hotărâre. Este susținut de dnii. Bălănică Marian și Cordoneanu Manea propun a fi modificată Anexa 3 la proiectul de hotărâre prin includerea tuturor crescătorilor de animale ce pășunează sau doresc să pășuneze în Poligonul Militar aflați în evidențele Primăriei. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi. Dl. Patache Tudorel solicită atribuirea unui teren pentru creșterea animalelor. Dl. primar răspunde să depună o cerere scrisă în acest sens.

Supus la vot proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi, cu modificarea anexei 3 și includerea tuturor crescătorilor de animale ce pășunează sau doresc să pășuneze în Poligonul Militar Smârdan, secretarul comunei urmând a face modificările ce se impun.

Dnii Patache Tudorel și Patache Ionel părăsesc ședința Consiliului Local

Dl. președinte prezintă punctul 1 pe ordinea de zi, iar primar explică amplasamentul noilor zone de umplere și faptul că proiectul a fost inițiat în urma unui control al Gărzii de Mediu ce a constatat umplerea cu materiale de construcții a zonei anterioare din Cișmele. Dl. Bălănică solicită să fie popularizată hotărârea, dacă va fi adoptată, pentru ca cetățenii să fie informați unde pot depozita deșeurile din construcții. Dl.

Cordoneanu întreabă despre depozitarea altor categorii de deșeuri. Dl. primar răspunde că zonele stabilite sunt exclusiv pentru deșeurile provenite din construcții.

Supus la vot proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi.

Dl. președinte prezintă punctul 2 pe ordinea de zi. Dl. Bălănică solicită informații despre terenurile ce sunt propuse a intra în patrimoniul privat, iar dl. primar oferă informațiile solicitate, adăugând faptul că terenurile se află deja în folosința unor cetățeni ai comunei, proiectul de hotărâre fiind pentru rezolvarea situației juridice a acestora.

Supus la vot proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi.

Dl. președinte prezintă punctul 3 pe ordinea de zi, iar dl. primar completează că proiectul a fost inițiat ca urmare a unei propuneri din ședința anterioară a Consiliului Local. Dl. consilier Bălănică Marian întreabă despre persoanele abilitate să aplice sancțiuni. Dl. primar răspunde că este abilitat primarul și persoanele desemnate de primar. Dl. Cordoneanu Manea și dl. Bălănică Marian sunt de părere că trebuie ca cea mai mică sancțiune să fie avertismentul. Dl. secretar răspunde că, în conformitate cu OG 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, tuturor contravențiilor se pot aplica sancțiunea avertisment cu excepția celor care prin actul normativ de sancționare se interzice acest lucru așa cum este situația sancțiunilor la disciplina în construcții. Dl. Cordoneanu susținut de dl. Bălănică insistă să fie expres prevăzut în anexa la proiectul de hotărâre în mod explicit posibilitatea aplicării sancțiunii avertisment la prima abatere, propunerea aprobată în unanimitate de voturi.

Supus la vot proiectul de hotărâre este aprobat cu unanimitate de voturi, cu includerea unui articol la anexa la hotărâre prin care se poate aplica sancțiunea avertisment la prima abatere, urmând ca secretarul comunei să facă modificările ce se impun.

Dl. președinte prezintă punctul 5 de pe ordinea de zi, iar dl. secretar adaugă că în cazul dlui. Gheorghievici valoarea a fost stabilită pe baza raportului de evaluare anexat de acesta cererii, pe când în cazul dnei Tudor valoarea redevenței a fost stabilită pe baza raportului de evaluare a Primăriei cu o valoare superioară celei din raportul depus de petentă.

Supus la vot proiectul este aprobat cu unanimitate de voturi.

Dl. președinte prezintă punctul 6 de pe ordinea de zi, iar dl. primar oferă informații suplimentare despre solicitanți și amplasamentul terenurilor. Dna. Bârsănescu Monalisa întreabă dacă a existat o sesiune de depunere a cererilor. Dl. primar răspunde că solicitanții sunt cei ce au identificat terenul disponibil. Dl. Teșu Gheorghe întreabă dacă s-a aplicat punctajul din Regulamentul aprobat de Consiliul Local. Dl. secretar răspunde că în anexa la proiectul de hotărâre este cuprins modul de acordare a punctajului pentru fiecare solicitant. Dl. Cordoneanu solicită modificarea modului de acordare a punctajului din Regulamentul acordat anterior, întrucât nu este de acord cu acordarea de 70 de puncte doar pentru identificarea terenului. Dl. primar nu este de acord, apreciind că identificarea terenului este un factor determinant în inițierea unei hotărâri de atribuire în folosință gratuită a acestuia. Dl. Stoica Ion completează că sunt cetățeni care au avut folosința terenului imediat după revoluție, fără a deține acte de proprietate, iar dl. primar explică că există multe cazuri cu proprietari ce dețin o suprafață de teren mai mare decât cea din titlurile de proprietate, iar suprafețele din titluri au intrat în circuitul civil, nemaiputându-se realiza rectificarea administrativă a acestora.

Supus la vot proiectul este aprobat cu 14 voturi pentru și 1 abținere (Cordoneanu Manea).

La punctul Diverse, se înscriu la cuvânt următorii consilieri locali:

- Cordoneanu Manea
- Bălănică Marian

- Făcăoanu Maria
- Carp Constantin

Dl. consilier Cordoneanu Manea anunță că intenționează să obțină de la Apele Române informații privind situația juridică a Bălții Mălina, reclamând faptul că dl. Manolache a interzis pescuitul pe o suprafață mai mare de luciu de apă decât deține. Dl. primar răspunde că a solicitat un plan zonal la firma SC Alfa IM SRL. Precizează faptul că s-a realizat UAT Comuna Smârdan a predat luciul de apă către SC Piscicola SA contra unei suprafețe de teren. Dl. Cordoneanu dorește să afle dacă există un responsabil pentru verificarea lucrărilor efectuate. Dl. primar răspunde că recepția se realizează de o Comisie de recepție a lucrărilor. Dl. Cordoneanu solicită transmiterea unei adrese către SC Apă-Canal SA privind nerespectarea procesului tehnologic la operațiunile de tasare a terenului de către executantul lucrării de alimentare cu apă și canalizare.

Dna consilier Făcăoanu Maria explică faptul că în zona dnei Ancuța din Smârdan-Vale nu s-au realizat lucrări conforme. Dl. Stoica răspunde că se vor realiza lucrări de acoperire cu pietriș. Dl. Cordoneanu explică modul de realizare a acostamentelor. Dl. primar adaugă că lucrarea este diferită de cea de modernizare a DJ251.

Dl. Cordoneanu propune că la parcare de la Marketul de lângă Primărie să se monteze țevi spre Zaharia Marian pentru mărirea numărului de locuri de parcare. Solicită dlui primar să contacteze firma de salubritate pentru a ridica gunoiul menajer din zona Cimitirului.

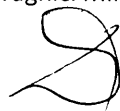
Dl. consilier Carp Constantin propune lucrări de decolmatare în zona Ivanciu Tuluc. Dl. Bălănică răspunde că trebuie montat un tub și dirijată apa pluvială.

Dl. Cordoneanu informează că a primit un mesaj pe telefon de la dl. Chelaru, prezent anterior în ședință, ce solicită un vot al Consiliului local Smârdan pentru folosirea buldoexcavatorului în lucrarea de racordare în zona Cățelăriei. Dl. Stoica Ion este de părere că ar trebui transmisă o adresă către SC Apă Canal de urgentare a realizării proiectului în zonă.

Pentru următoarea ședință urmează să fie președinte, având în vedere ordinea alfabetică stabilită la o ședință anterioară dna Făcăoanu Maria.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Întocmit
Secretar general
Drăghici Mihai



Președinte de ședință
Cordoneanu Manea

